**Утверждаю**

**Директор «Ирг.СОШ**

**имени М.А.Заргалаева»**

**\_\_\_\_\_\_\_Гасанова М.Г.**

**Мероприятия по внедрению ФОП**

**В МКОУ «Ирг.СОШ имени М.А. Заргалаева»**

**на 2023-2024уч.г.**

| **Мероприятие** | **Срок** | **Направление деятельности** | **Содержание** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Направление деятельности** | **Содержание** | **Ответственные** |
| **ЯНВАРЬ** | | | | |
| Тематическое заседание методического совета «Внедрение ФОП» | 2-я неделя | Организационная | Изучить варианты учебных планов в ФОП НОО, ООО и СОО. Обсудить варианты учебных планов для приведения ООП в соответствие с ФОП | Председатель методического совета |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | |
| Тематическое заседание методического совета «Внедрение ФОП» | 2-я неделя | Организационная | Изучить варианты учебных планов в ФОП НОО, ООО и СОО. Обсудить варианты учебных планов для приведения ООП в соответствие с ФОП | Председатель методического совета |
| **АПРЕЛЬ** | | | | |
| Мастер-класс для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, а также ФОП НОО и ООО | 2-я неделя | Развивающая | Обсудить особенности разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, а также ФОП НОО и ООО | Замдиректора по УВР, руководители методических объединений |
| **МАЙ** | | | | |
| Заседание методического совета | 2-я неделя | Организационная, коррекционная | Обсудить результаты экспертизы проектов ООП ООО и СОО на соответствие ФОП ООО и СОО соответственно. Проанализировать, как учтены требования ФГОС и ФОП в ООП ООО и СОО. Провести анализ соответствия планируемых результатов уровню, установленному в ФОП уровня образования | Председатель методического совета |