## 

**Утверждаю**

**Директор школы**

**\_\_\_\_\_Гасанова М.Г.**

**Приказом №108 от 19.10.24г.**

**Положение о школе молодого педагога**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности «Школы молодого педагога» МКОУ «Ирганайская СОШ имени М.А.Заргалаева» которая осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, настоящим Положением.  
1.2. Школа действует при районном методическом кабинете отдела образования и взаимодействует с образовательными организациями района.

1.3. Школа молодого педагога – это постоянно действующее профессиональное объединение, работа которого направлена на создание целостной системы поддержки и оказания методической помощи молодым педагогам, содействует повышению профессионального мастерства начинающих педагогов образовательных организаций Тюльганского района через систему занятий Школы и работы с наставником в рамках деятельности образовательной организации.

1.4. Решения Школы являются рекомендательными для начинающих педагогов.  
1.5. Положение вступает в силу с момента подписания приказа, утверждающего настоящее Положение. Срок действия Положения не ограничен.

**2.** **Цели и задачи Школы.**

Цель: организация и создание оптимальных условий для профессионального роста молодых педагогов.

Задачи:  
• организация эффективного информационного, методического, научного, психологического сопровождения молодых и начинающих учителей по вопросам организации педагогической и учебной деятельности на муниципальном и школьном уровне;  
• создание системы дифференцированной целенаправленной методической работы с молодыми педагогами на основе выявленных потенциальных возможностей и имеющихся затруднений;  
• развитие творческого потенциала молодых педагогов и позитивной мотивации к профессиональной деятельности;  
• вовлечение молодых педагогов в профессиональное взаимодействие,  
• успешная социализация молодых педагогов в современном обществе и педагогическом сообществе.  
• формирование потребностей у молодых педагогов в непрерывном самообразовании и создание необходимых условий для их реализации;

**3. Состав Школы.**

В состав Школы молодого педагога входят:

•куратор (методист отдела образования);

• педагоги образовательных организаций со стажем педагогической деятельности менее пяти лет;

• педагоги со стажем работы более пяти лет, если выбранная тема занятия их заинтересовала;  
• наставники молодых педагогов в образовательных организациях из числа учителей первой и высшей категории.

**4. Организация работы школы молодого педагога.**

4.1. Деятельность Школы складывается из совместно проводимых занятий и мероприятий на муниципальном уровне и работы наставников с молодыми педагогами на уровне образовательной организации.

4.2. Куратор Школы на основе анализа профессиональных запросов, возможностей и затруднений составляет план работы Школы на учебный год, который рассматривается на заседаниях Школы и утверждается приказом начальника отдела образования.  
4.3. Наставники в образовательной организации составляют локальный план работы исходя из индивидуальных потребностей молодых педагогов образовательной организации с учетом существующих условий и возможностей образовательной организации.  
4.4. Занятия Школы проводятся согласно плану работы (не реже 1 раза в четверть).  
4.5. Формы деятельности: лекции, семинары, открытые уроки молодых учителей и наставников, творческие отчеты молодых учителей и их наставников, недели молодого специалиста, консультации, посещение уроков молодых специалистов с целью изучения педагогических затруднений, диагностирование молодых специалистов на основе самооценки, посещение уроков молодыми специалистами у наставников, аттестующихся учителей, работа с наставниками молодых учителей.  
4.6. Формы работы Школы определяются исходя из тематики занятий на текущий учебный с учетом оптимальной результативности проведения мероприятий.  
4.7. По результатам работы Школы за учебный год составляется Анализ работы Школы, который состоит из отчетов наставников о проделанной работе в образовательной организации и отчета работы Школы на муниципальном уровне.  
4.8. В Школе ведется следующая документация:

• Положение о Школе молодого педагога;

• план работы Школы на учебный год;

• анализ работы Школы;

• результаты мониторинговых исследований;

• приказы образовательных организаций о назначении наставника;

• план работы наставника и отчет о проделанной работе;

• банк данных о молодых педагогах и педагогах-наставниках: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий педагогический стаж).

4.9. Основная документация Школы размещается на сайте отдела образования в разделе «Школа молодого педагога».

**5. Основные направления и содержание деятельности Школы.**

5.1. Содержание деятельности Школы определяется следующими направлениями:  
• формирование индивидуального профессионального стиля педагога через внедрение инновационных образовательных технологий;

• оказание помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта работы лучших учителей;

• проведение опытными педагогами мастер – классов и учебно-методических занятий для начинающих учителей;

• привлечение молодых учителей к подготовке и организации районных мероприятий по проблемам образования;

• мониторинг результатов работы молодого учителя;

• диагностика успешности работы молодого учителя;

5.2. На занятиях Школы оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:  
• работа со школьной документацией;

• современные подходы к урочной и внеурочной деятельности;

• культура анализа и самоанализа урока;

• создание воспитательной системы класса, школы;

• проведение мониторинга и диагностики образовательного процесса, учебных возможностей школьников;

• обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса;  
• создание системы работы с родителями и др.

**6. Права и обязанности членов школы.**

6.1. Члены Школы имеют право:

• принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию;  
• приглашать на заседания Школы высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи;

• в необходимых случаях приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, родителей воспитанников;

• участвовать в работе методических объединений, семинаров на муниципальном уровне;  
• стремиться к повышению своего профессионального мастерства;  
• использовать имеющуюся материальную базу образовательных организаций района для адаптации и самообразования;

• обращаться за методической, научной и другими видами помощи к куратору Школы;

получать оперативную консультационную и иную помощь;

• творчески самореализовываться в рамках педагогической деятельности, участвовать в работах творческих групп, педагогических мастерских, профессиональных конкурсах и др.

6.2. Члены Школы обязаны:

• выполнять план работы Школы в установленные сроки; посещать занятия Школы;  
• непрерывно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности; учиться эффективным методам и формам работы.

**7. Наставничество.**

7.1.Учитель-наставник обязан:

• совместно с молодым педагогом анализировать его работу, выявлять проблемы и затруднения;  
• оказывать помощь молодому педагогу в составлении рабочей программой;  
• оказывать помощь начинающему учителю в планировании работы, в отборе учебного материала к конкретному уроку или по теме в целом;

• посещать уроки молодого учителя с последующим анализом; приглашать его на свои уроки, совместно их обсуждать;

• соблюдать педагогическую этику.

7.2.Учитель-наставник имеет право:

• знакомиться с документацией молодого учителя, посещать любой его урок;  
• обращаться к администрации с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической научно-методической документации;

7.3.Учитель-наставник несет ответственность за:

• качество и результат контрольно-диагностических обучающих мероприятий;  
• степень адаптации молодых и вновь прибывших в школу педагогов;  
• улучшение качества образовательного процесса, который обеспечивают молодые учителя;  
• достаточный уровень готовности к осуществлению учебного и воспитательного процесса с учетом специфики школы.

**8. Планируемые результаты деятельности Школы.**

Работа Школы обеспечивает непрерывный профессионально-личностный рост молодого педагога, выражающийся в следующих показателях:  
• умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование;

• овладение методикой проведения уроков согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

• умение работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу;

• умение проектировать воспитательную систему;

• умение работать с родительской общественностью;

• овладение системой контроля и оценки знаний учащихся;

• становление молодого учителя как учителя-профессионала;

• повышение методической, интеллектуальной культуры учителя;

• результативное участие в конкурсах профессионального мастерства, выступление на заседаниях методических объединений и мероприятиях разных уровней.