



**Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Муниципальное образование «Унцукульский район»**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ирганайская средняя общеобразовательная школа имени Магомеда Абдулгамидовича Заргалаева»**

368942, Унцукульский район, с.Ирганай, ул. Имама Шамиля 82, тел (8988-637-33-37) эл.почта irganai.sosh@mail.ru  
ОКПО – 70492714 ОГРН – 1020501742030 ИНН – 0533009960 КПП - 053301001

**ПРИКАЗ**

от 01.12.2022 г.

№ 84

**Об определении состава комиссий для проведения и проверки  
итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году**

Во исполнение пункта 23 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – Порядок ГИА-11) 0

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

Ответственный за получение бланков и передачу материалов итогового сочинения (изложения)

*заместитель директора по УВР Хожжолоева З.М.  
учитель информатики и ИКТ Султанова А.М.  
учитель математики Тажудинова П.Г.;*

Технический специалист

Организаторы в аудиториях

*учитель ОБЖ Джабраилов М.Дж.;*

Дежурные, участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов

*методист Асадулаева П.Дж.*

*диспетчер методической работы Гусейнова М.Г.;*

*учитель истории Лабазанова З.А..*

## 2. Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

- ⑩ организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, порядком проведения итогового сочинения (изложения), установленным инструкциями и методическими рекомендациями Рособрнадзора;
- ⑩ предоставить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- ⑩ информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), установленном *Министерством образования р. Дагестан*, в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, а также, если соответствующее решение было принято *Министерством образования р. Дагестан*, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;
- ⑩ обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
- ⑩ получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить информационную безопасность;
- ⑩ обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения; *Министерством образования р. Дагестан*
- ⑩ обеспечить участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;
- ⑩ провести дежурство вне учебных кабинетов во время проведения итогового сочинения (изложения) с целью обеспечения дисциплины, информационной безопасности и объективности результатов итогового сочинения (изложения).

3. Ответственному за получение бланков итогового сочинения (изложения) получить бланки для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами в порядке, установленном Министерством образования р. Дагестан, не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).

4. Техническому специалисту оказывать информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения). 07.12.2022 в 9:45 получить темы сочинения в соответствии с инструкцией для технического специалиста.

5. Сформировать состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

Председатель        *учитель русского языка и литературы Карагишева А.А.*  
Члены комиссии    *учитель русского языка и литературы Магомедова М.Дж.;*  
*учитель русского языка и литературы Алимусаева А.М.;*  
*учитель русского языка и литературы Заргалаева М.Г.*

6. Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

⑩ организовать и провести проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения), разработанными Рособрнадзором;

⑩ организовать и провести повторную проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся по поручению *Министерством образования р. Дагестан.*

7. Работникам *ЧОО «Барракуда»*, обеспечивающим безопасность *МКОУ «Ирг.СОШ имени М.А.Заргалаева»* 07.12.2022 впускать участников итогового сочинения (изложения), общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособрнадзора, иных лиц, определенных Рособрнадзором, а также должностных лиц *администрации района* с 9:00. Перечисленные лица, кроме участников итогового сочинения (изложения), должны допускаться на территорию *МКОУ «Ирг.СОШ имени М.А.Заргалаева»* только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

8. *Секретарю Магомедовой Б.Г.* под подпись ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

9. Контроль исполнения настоящего приказа *оставляю за собой.*

Директор



*Гасанова М.Г.*

С приказом ознакомлены:

Хожжоллаева З.М. *[Signature]*  
Султанова А.М. *[Signature]*  
Тажудинова П.Г. *[Signature]*  
Асадуллаева П.Дж. *[Signature]*  
Джабраилов Дж.М. *[Signature]*  
Лабазанова З.А. *[Signature]*  
Гусейнова М.М. *[Signature]*  
Карагишева А.А. *[Signature]*  
Алимусаева А.М. *[Signature]*  
Заргалаева М.Г. *[Signature]*  
Магомедова М.Дж. *[Signature]*

Во исполнение пункта 23 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения и Рособразнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – Приказ ГИА-11) от

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

Ответственный за получение заданий и передачу материалов итогового сочинения (изложения) *[Signature]* заместителем секретаря по УИР Хожжоллаева З.М.

Технический специалист *[Signature]* учитель информатики и ИКТ Султанова А.М.  
*[Signature]* учитель математики Тажудинова П.Г.

Организаторы в аудиториях *[Signature]* учитель ОБЖ Джабраилов Дж.М.

*[Signature]* методист Асадуллаева П.Дж.

В Д Е Л О №01-20

*[Signature]* 01.12.22г. участвующие в организации итогового сочинения (изложения) в/е учебных кабинетов

*[Signature]* системный методический работы Гусейнова М.Г.

*[Signature]* учитель истории Лабазанова З.А.